
 LUNDI IMMERSION 1	MARDI CO-CRÉATION 2 3 4 5	MERCREDI CO-CRÉATION 2 3 4 5	JEUDI CO-CRÉATION 2 3 4 5	 VENDREDI PITCH & LIVRABLE 
<p>13h30 18h30</p>	<p>13h30 18h30</p>	<p>13h30 18h30</p>	<p>13h30 18h30</p>	<p>13h30 17h30</p>
<p>13h30 PRÉSENTATION PLÉNIÈRE</p> <p>À votre arrivée</p> <ul style="list-style-type: none"> RDV au Comptoir des compétences pour toutes les informations nécessaires pour profiter pleinement de l'événement. <p>14h 15h Présentation aux Porteurs de Projets Salle de conférence</p> <p>À partir de 15h</p> <ul style="list-style-type: none"> Rencontrer votre équipe. Un référent vous guidera à la table de votre équipe. Expliquer le contexte, les enjeux de votre projet (à l'équipe et au référent) Définir avec l'équipe les objectifs attendus et fixer les rdvs pour les jalons de la semaine 17h30 JALON 1 : en fin d'après-midi valider la reformulation des attentes et besoins avec l'équipe 	<ul style="list-style-type: none"> Se rendre disponible pour répondre aux questions de votre équipe : selon vos disponibilités, les échanges avec votre équipe peuvent se faire en présentiel mais aussi en visio, mail ou par téléphone. Rencontrer le référent de votre équipe JALON 2 : en fin d'après-midi valider et retenir avec l'équipe des idées ou pistes de solutions que l'équipe détaillera et maquettera le lendemain. 	<ul style="list-style-type: none"> Se rendre disponible pour répondre aux questions de votre équipe : selon vos disponibilités, les échanges avec votre équipe peuvent se faire en présentiel mais aussi en visio, mail ou par téléphone. Rencontrer le référent de votre équipe JALON 3 : en fin d'après-midi valider et retenir avec l'équipe des solutions que l'équipe détaillera et maquettera le lendemain. 	<ul style="list-style-type: none"> Se rendre disponible pour répondre aux questions de votre équipe : selon vos disponibilités, les échanges avec votre équipe peuvent se faire en présentiel mais aussi en visio, mail ou par téléphone. Rencontrer le référent de votre équipe JALON 4 : dans l'après-midi valider et retenir une solution que l'équipe finalisera. 	<ul style="list-style-type: none"> JALON 5 : Ecouter le Pitch de présentation de la solution par l'équipe. Au moment du RDV le travail peut ne pas être complètement finalisé. Evaluer le travail selon la grille d'évaluation fournie par l'équipe pédagogique. Remettre la fiche d'évaluation au référent de l'équipe. JALON 6 : le livrable final des équipes est déposé par les étudiants à partir de 17h sur notre plateforme pédagogique « moodle ». Les fichiers seront disponibles plus tard pour les porteurs de projet sur l'application Crunch Time. Attention : aucun travail supplémentaire en dehors des livrables de l'exercice pédagogique ne peut être demandé aux étudiants.
<p>18h30 20h COCKTAIL INAUGURATION Salon partenaires</p>	<p>CONFÉRENCES Salle de conférence</p>	<p>CONFÉRENCES Salle de conférence</p>	<p>CONFÉRENCES Salle de conférence</p>	<p>17h30 CLÔTURE Salon partenaires</p>

Réserver un créneau chaque jour pour répondre aux questions de l'équipe.